

# Huishoudelijk Reglement “Hijswerkzaamheden in het Klokgebouw”

## Definities:

- Het Klokgebouw: De verhuurder van het Klokgebouw Trudo Vastgoed.  
Huurder/gebruiker: Degene die het Klokgebouw of een specifieke ruimte van het Klokgebouw huurt.  
Frontline: Frontline Rigging Consults B.V.  
Productieleider: Degene die namens het Klokgebouw verantwoordelijk is voor de gang van zaken.

## Algemeen:

1. Indien huurder/gebruiker hijswerkzaamheden voorziet ten behoeve van zijn/haar project, dienen de productieleider van het Klokgebouw en Frontline hiervan op de hoogte gesteld te worden.
2. Als representant van het Klokgebouw is Frontline de verantwoordelijke partij met betrekking tot het monteren en de-monteren van hijspunten aan de dakconstructie alsmede advisering en controle van (tijdelijke) hijsinstallaties aangebracht in het Klokgebouw.
3. Frontline is de eigenaar / verhuurder van de in hal C vastgemonteerde hijsinstallatie.

## Vorbereiding:

1. Een hijsplan moet uiterlijk 10 werkdagen voor de aanvang van het evenement ter controle worden overlegd aan Frontline. Het hijsplan dient te zijn uitgevoerd volgens de Nederlandse praktijkrichtlijn NPR 8020-13:

### Inhoud hijsplan:

Het hijsplan geeft ondermeer de belastingen aan welke de te hijsen constructies uitoefenen op de dakconstructie, waarnodig ontbonden in verticale en horizontale reactiekrachten. De positie van deze puntlasten dienen weergegeven te worden op schaal en in relatie tot de dakconstructie. Een en ander dient in overeenstemming te zijn met de door het Klokgebouw ter beschikking gestelde belastings informatie.

2. Indien Frontline in het hijsplan tekortkomingen constateert, zal zij dit op een zo kort mogelijke termijn met de huurder/gebruiker communiceren.
3. Huurder/gebruiker is verplicht de geconstateerde tekortkomingen te verhelpen en Frontline op de hoogte te stellen van de aanpassingen.

4. Frontline zal na de definitieve controle het hijsplan goedkeuren of afkeuren. Frontline kan indien dit noodzakelijk wordt geacht (onderdelen van) het hijsplan voorleggen aan derdedeskundigen.
5. Frontline rapporteert haar bevindingen aan de productie leider van het Klokgebouw.

### **Uitvoering werkzaamheden:**

1. Frontline zal de door ingebrachte hijsmaterialen inspecteren. Frontline kan bovenstaande materialen afkeuren. Zij mogen dan niet gebruikt worden ten behoeve van de installatie. Frontline kan bovenstaande materialen gedogen. Zij kunnen dan gebruikt worden ten behoeve van de installatie. Frontline zal nimmer de materialen goedkeuren: de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de materialen ligt te allen tijde bij huurder/gebruiker en/of de partij die deze materialen inbrengt.
2. Tijdens de werkzaamheden zal Frontline toezicht houden op de naleving van wettelijke bepalingen en deze bijlage.
3. Indien Frontline in het werk tekortkomingen constateert, zal zij deze rechtstreeks aan huurder/gebruiker kunnen communiceren. Huurder/gebruiker is verplicht de tekortkomingen zo spoedig mogelijk te verhelpen.
4. Frontline is verantwoordelijk voor de controle op naleving van het hijsplan en de andere bepalingen uit deze bijlage. Zij is hiermede bevoegd de werkzaamheden stil te leggen danwel op te schorten als zij dit noodzakelijk acht.

### **Technische, wettelijke en aanvullende bepalingen:**

1. Alle bepalingen als gegeven in Arbeidsomstandighedenwet en de daarvan afgeleide besluiten en Regelingen dienen nagevolgd te worden.
2. De hijsgereedschappen die gebruikt worden dienen gecertificeerd te zijn en op de juiste wijze te worden toegepast.
3. Voorwat betreft de uitgevoerde diensten van Frontline Rigging Consults B.V. zijn de "Algemene Voorwaarden" en "Aanvullende Ordervoorwaarden Klokgebouw Eindhoven" van Frontline Rigging Consults B.V. van toepassing, welke te downloaden zijn via [www.frontline-rigging.nl/voorwaarden](http://www.frontline-rigging.nl/voorwaarden).